



Published on *Istituto di Istruzione Superiore 'A. Badoni'* (<https://www.iisbadoni.edu.it>)

Contenuto in:

- Circolari
- Comunicazioni Studenti
- Comunicazioni Genitori
- Comunicazioni Docenti
- Comunicazioni Personale ATA

Numero di protocollo: 101/C.I.

Data di emissione: 10/01/2022

CIRCOLARE N. 101

A tutto il personale

Agli studenti e alle loro famiglie

Oggetto: Protocollo per la gestione delle misure di contenimento dell'emergenza

Si trasmettono le seguenti indicazioni condivise con l'ufficio di presidenza e con i referenti Covid.

A. GESTIONE CLASSI CON 1 CASO ACCERTATO

a. Lo studente manda alla segreteria (lcis00900x@istruzione.it) l'esito ufficiale del tampone positivo da cui partirà il provvedimento di quarantena e la data dell'ultimo giorno di presenza a scuola.

b. La segreteria avvisa i referenti Covid e la dirigente.

c. La presidenza prepara la comunicazione di **SORVEGLIANZA ATTIVA** per la durata di 10 giorni che la segreteria trasmette a: referenti covid, vicepresidente, studenti e loro famiglie, docenti del Consiglio di Classe.

d. I referenti Covid o Mariella Canzonieri aggiornano la tabella interna.

B. GESTIONE CLASSI CON 2 CASI ACCERTATI

a. Lo studente manda alla segreteria (lcis00900x@istruzione.it) l'esito ufficiale del tampone positivo da cui partirà il provvedimento di quarantena e la data dell'ultimo giorno di presenza a scuola.

b. La segreteria avvisa i referenti Covid e la dirigente.

c. La presidenza prepara la comunicazione di **SORVEGLIANZA ATTIVA + DAD** per la durata di 10 giorni che la segreteria trasmette a: referenti covid, vicepresidente, studenti e loro famiglie, docenti del Consiglio di Classe.

d. I referenti Covid o Mariella Canzonieri aggiornano la tabella interna.

e. All'accesso a scuola viene fatto il controllo della situazione vaccinale o di guarigione che consente agli studenti di frequentare le lezioni in regime di sorveglianza attiva.

C. GESTIONE CLASSI CON 3 O PIÙ CASI ACCERTATI

- a. Lo studente manda alla segreteria (lcis00900x@istruzione.it) l'esito ufficiale del tampone positivo da cui partirà il provvedimento di quarantena e la data dell'ultimo giorno di presenza a scuola.
- b. La segreteria avvisa i referenti Covid e la dirigente.
- c. La presidenza prepara la comunicazione di DAD per 10 giorni che la segreteria trasmette a: referenti covid, vicepreside, studenti e loro famiglie, docenti del Consiglio di Classe.
- d. I referenti Covid o Mariella Canzonieri aggiornano la tabella interna.

D. ATTIVAZIONE DIDATTICA A DISTANZA

- a. Hanno diritto alla DAD tutti gli studenti positivi accertati che abbiano mandato comunicazione alla segreteria e che hanno quindi determinato l'attivazione di una delle procedure di cui ai precedenti 3 punti.
- b. Hanno diritto alla DAD tutti gli studenti che hanno un provvedimento restrittivo che impedisce loro di frequentare in presenza. In assenza di un provvedimento restrittivo l'attivazione della DAD non è un diritto.
- i. Essi devono inviare alla segreteria richiesta motivata di attivazione della DAD.
- ii. La segreteria inoltra la richiesta alla vicepreside.
- iii. La vicepreside analizza la richiesta e se viene accolta la inoltra al coordinatore di classe e aggiorna la tabella interna.
- iv. Il coordinatore di classe avvisa tutti i colleghi del Consiglio di Classe e lo studente dell'accoglimento della richiesta.

Si ricorda a tutti che la circolare del Ministero della Salute n. 60136 del 30/12/2022 definisce le misure di autosorveglianza e le condizioni che portano o meno alla quarantena.

Si consiglia a tutti di prenderne attenta lettura:

<https://www.trovanorme.salute.gov.it/norme/renderNormsanPdf?anno=2021&codLeg=84773&parte=1%20&serie=null>

Ulteriori modalità verranno comunicate opportunamente. Si chiede a tutti la massima collaborazione con i referenti Covid per la gestione dei casi nel modo più opportuno.

La dirigente scolastica

Luisa Zuccoli

Allegato

Dimensione

 2021-2022-circolare-n-101-protocollo-di-gestione-delle-misure-di-contenimento-dellemergenza-1.pdf	354.73 KB
---	-----------

Inviato da A.Maglia il Lun, 10/01/2022 - 11:18

URL Sorgente (modified on 05/02/2022 - 14:04): <https://www.iisbadoni.edu.it/circolari/protocollo-la-gestione-delle-misure-di-contenimento-dell%E2%80%99emergenza>