**Verbale correzione e valutazione delle prove scritte/pratiche di idoneità**

Il giorno …… del mese di …………… dell’anno ……, alle ore …………. nell’aula ……..….. dell’Istituto/ su piattaforma Google Meet si è riunita la Commissione al fine di procedere alle operazioni di correzione e di valutazione delle prove scritte/pratiche di idoneità del/i candidati ………………

Presiede il coordinatore prof./ssa ……………………………………, delegato dal dirigente a svolgere la funzione di presidente, e verbalizza il/la prof./prof.ssa …………………………………….

Sono presenti:

| Docente | Materia |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Sono assenti giustificati i seguenti Docenti:

Prof. .....................................

Prima di passare alla correzione delle prove il presidente ricorda ai docenti che:

* ad ogni prova potrà essere assegnato un punteggio in numeri interi compreso tra 1 e 10;
* la correzione di ciascuna prova dovrà essere effettuata dal docente avente specifica competenza nella disciplina interessata affiancato da un altro docente di materia affine;
* la correzione si conclude con la formulazione di un giudizio e di una proposta di punteggio che vengono poi ratificate dall'intera commissione al termine di tutte le operazioni di correzione;
* in caso di dissenso sulla valutazione proposta la prova in questione viene sottoposta ad una nuova valutazione collegiale. Nel caso di valutazione raggiunta a maggioranza, il presidente attribuisce al candidato il punteggio risultante dalla media aritmetica dei punti proposti.

Si procede, poi, all'apertura delle buste contenenti gli elaborati che risultano essere n. … per il candidato ……. e si dà inizio alla correzione delle prove scritte.

Al termine delle operazioni di correzione delle prove ………. l'intera Commissione procede alla ratifica delle proposte di punteggio relative a ciascun candidato.

Le proposte di valutazione vengono riportate nei prospetti seguenti e sono fatte proprie dall'intera Commissione all'unanimità.

| Candidato | | |
| --- | --- | --- |
| Materia | Giudizio | Voto |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

| Candidato | | |
| --- | --- | --- |
| Materia | Giudizio | Voto |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Di quanto sopra è redatto e sottoscritto il presente verbale:

Il segretario Il coordinatore

………………………………….. …………………….…………….