



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



**Ministero dell'Istruzione**

**Istituto Comprensivo Statale di Costa Masnaga**

Via Guglielmo Marconi - 23845 Costa Masnaga (LC)

Tel: 031 855191 - C.F. 82001780137

E-mail: [lcic815003@istruzione.it](mailto:lcic815003@istruzione.it) Posta certificata: [lcic815003@pec.istruzione.it](mailto:lcic815003@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icscostamasnaga.edu.it](http://www.icscostamasnaga.edu.it)



Prot. (vedasi signature)

Costa Masnaga, (vedasi signature)

All'albo pretorio  
A tutti gli interessati

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO UNICO per l'individuazione del D.P.O. (Responsabile della protezione dei dati) tra personale interno, personale di altre II.SS. e tra esperti esterni, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008, per il triennio 2021/2024**

**CIG : ZA33424F2A**

**VISTO** il Regolamento UE 2016/679 nella Sezione 4 Responsabile della protezione dei dati agli artt. 37 (designazione del responsabile della protezione dei dati); 38 (posizione del responsabile della protezione dei dati) e 39 (compiti del responsabile della protezione dei dati);

**VISTO** il piano triennale dell'offerta formativa;

**RAVVISATA** la necessità di individuare il DPO per il triennio 2021/2024;

**CONSIDERATA** la necessità di avviare una procedura selettiva pubblica rivolta prioritariamente a personale interno ed in subordine a personale di altre II.SS. e ad esperti esterni a cui affidare il ruolo di DPO ;

L'Istituto Comprensivo Statale di Costa Masnaga ha la necessità di individuare un Responsabile della Protezione dei dati e di acquisire un servizio di supporto e consulenza per la gestione del trattamento dei dati secondo le richieste del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito Regolamento protezione dati personali), mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, previo esperimento di indagine di mercato volta ad acquisire le manifestazioni d'interesse alla procedura da parte di operatori economici, per un importo contrattuale massimo complessivo stimato di **euro 1.000,00** (di cui € 819,67 imponibile e € 180,33 Iva al 22% ) **annui**.

A tal fine, in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, è consentito agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti di cui al presente avviso presentare apposita manifestazione di interesse, compilando lo schema allegato, da intendersi quale parte integrante e sostanziale.

Il presente avviso assolve la funzione di garantire pubblicità al procedimento e non ha alcuna finalità negoziale, ma unicamente conoscitiva dell'assetto del mercato, dunque dell'esistenza di operatori economici interessati a diventare potenziali contraenti.

## **Art. 1- Oggetto dell'incarico**

L'attività richiesta consiste nell'assunzione del ruolo di D.P.O. e nel fornire, inizialmente, una valutazione dell'esistenza, della completezza e correttezza degli adempimenti effettuati in materia di trattamento e sicurezza dei dati, fornendo un report che evidenzi il relativo grado di conformità o di parziale o totale non conformità, e nell'attività di supporto per l'adeguamento al Regolamento Europeo 679/2016 compresa l'attività di verifica e aggiornamento dei regolamenti in materia, dei provvedimenti di designazione dei Responsabili del Trattamento e degli incaricati e la stesura del registro dei trattamenti.

Il D.P.O. dovrà garantire lo svolgimento almeno delle seguenti attività:

- a) informare e consigliare il Titolare del trattamento (la scuola), nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) coadiuvare il Titolare del trattamento dei dati personali nel processo di governance dei trattamenti, affinché essi risultino conformi alle norme regolamentari, attraverso un'attività di analisi preventiva ("gap analysis");
- c) verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché le politiche del Titolare del Trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e dei relativi auditors;
- d) tenere un "registro delle attività di trattamento", svolte sotto la propria responsabilità;
- e) se richiesto, fornire pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
- f) fungere da punto di contatto per gli "interessati", in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati nonché all'esercizio dei loro diritti;
- g) fungere da punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.

### **Il servizio è costituito come segue:**

- a) Ricognizione della situazione e della documentazione esistente ed in particolare del Registro delle attività di trattamento.
- b) Analisi di conformità documentale e sostanziale rispetto alla normativa in materia di protezione dei dati, con valutazione del grado di adempimento e applicazione delle vigenti normative in materia di protezione dei dati.
- c) Censimento e valutazione di eventuali pregressi *data breach*.
- d) Pianificazione delle azioni da intraprendere per garantire il corretto livello di protezione dei dati personali, rispetto ai relativi riferimenti normativi.
- e) Definizione del piano formativo di accompagnamento, sulla base delle informazioni emerse.

### **Attività di Data Protection Officer**

L'incarico a Data Protection Officer – DPO è il nucleo centrale e di responsabilità anche verso i terzi del "Servizio DPO", qui descritto. Esso viene conferito attraverso la nomina sul portale del

Garante privacy. In conformità all'articolo 39, comma 1 lettere da a ad e, del GDPR, il DPO avrà i seguenti compiti:

- a) Prestare consulenza sugli obblighi derivanti dal GDPR, dalle ulteriori e successive disposizioni legislative, sui provvedimenti e sulle Linee Guida dell'Autorità Garante della Privacy, anche a fronte di eventuali, nuove, disposizioni in tema di trasparenza e accessibilità amministrativa per il necessario bilanciamento degli interessi.
- b) Vigilare sull'applicazione del GDPR e sulle policy di protezione dei dati personali previste, comprese l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo.
- c) Fornire pareri sui temi della sicurezza delle informazioni ed in merito ad eventuali valutazioni d'impatto sulla protezione dei dati, sorvegliandone lo svolgimento (Art. 35 GDPR).
- d) Prestare supporto nei rapporti con gli Interessati e con l'Autorità di controllo (il Garante Privacy).

Il Responsabile della protezione dei dati s'impegna inoltre alla redazione, all'aggiornamento e alla revisione di ogni documento eventualmente richiesto dalla normativa italiana di recepimento del Regolamento, incluse le linee guida, le indicazioni e i pareri del Garante della protezione dei dati personali, comunque denominati, nonché a predisporre il Documento Programmatico sulla sicurezza dei dati, le misure minime di sicurezza e ogni altro documento richiesto dalla normativa italiana sul trattamento dei dati personali, in conformità al D.Lgs. 196/2003 e alle disposizioni collegate, con particolare riferimento alla normativa di settore del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (a mero titolo d'esempio, D.M. 305/2006 e D.M. 162/2016), in relazione al profilo di appartenenza di ciascuno soggetto.

## **ART. 2 - SOGGETTI ESCLUSI DALL'INDAGINE DI MERCATO**

Non sono ammessi alla presente indagine di mercato gli operatori economici che si trovino nelle condizioni di esclusione indicate dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

## **ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai fini della partecipazione all'indagine di mercato in oggetto, gli operatori di indagine di mercato dovranno possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza per l'invio della candidatura di cui al presente avviso:

### **Requisiti di ordine generale:**

- a) essere in possesso dei requisiti di idoneità generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) essere iscritti al Registro C.C.I.A.A. nel settore oggetto del contratto;
- c) Requisiti di capacità tecnica/professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 con particolare riferimento a quanto previsto nelle Linee guida del Garante privacy, del 13/12/2016, versione del 5/04/2017 (paragrafo 2.5 relativo a conoscenze specialistiche, qualità professionali, capacità di assolvere i propri compiti)
- d) essere in possesso di laurea specialistica o di formazione specifica che garantisca una conoscenza specialistica della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali;
- e) avere conoscenza approfondita del funzionamento degli Istituti Scolastici;
- f) esperienza maturata nel settore analogo all'oggetto della procedura in altre Istituzioni Scolastiche;
- g) conoscenza approfondita del Regolamento Europeo 679/2016 ed esperienza collaborativa con

societàterze in progetti di adeguamento al medesimo;

- h) esperienza riguardo le tematiche legate alla privacy, alla gestione e sicurezza dei dati e delle informazioni e della trasparenza in organizzazioni complesse.

Assumono particolare rilevanza ai fini della selezione:

- esperienza relativa alla gestione di funzione di Data Protection Officer;
- esperienza relativa alla gestione di funzione di Data Protection Officer nelle istituzioni scolastichepubbliche.

### **DATI SCUOLA**

In base all'articolo 37, paragrafo 1, lettera a) del RGPD, occorre individuare un DPO che dovrà esplicitare il proprio lavoro tenendo presente le dimensioni dell'Istituto.

Pertanto si specificano i dati che seguono:

Numero sedi: 6

Popolazione alunni: 928

Popolazione personale docente: 122

Popolazione personale ATA: 24

### **REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI ALL'INCARICATO DPO**

<b>Titoli</b>	<b>Punteggi fino a 100</b>
Laurea magistrale o v.o. in Giurisprudenza, Economia, Scienze politiche, Informatica/Scienze dell'Informazione, Ingegneria Gestionale, Ingegneria Informatica o titoli equipollenti	<b>10 pt</b>
Laurea magistrale o v.o. in Giurisprudenza, Economia, Scienze politiche, Informatica/Scienze dell'Informazione, Ingegneria Gestionale, Ingegneria Informatica o titoli equipollenti, <i>in cui è stato sostenuto un esame in materia di privacy e trattamento dati</i>	<b>5 pt</b>
Laurea triennale in Economia, Scienze politiche, Informatica/Scienze dell'Informazione, Ingegneria Gestionale, Ingegneria Informatica o titoli equipollenti	<b>5 pt</b>
Certificazioni informatiche riconosciute inerenti l'ambito specifico (sicurezza informatica, privacy, GDPR, DPO)	<b>5pt</b> per ogni cert. fino a un max di 15 pt
Certificazioni che attestino competenze in materia di privacy e trattamento dati, rilasciati da Enti riconosciuti	<b>5pt</b> per ogni cert. fino a un max di 15 pt
Esperienze con relative referenze presso istituzioni scolastiche in qualità di consulente per la privacy, redazione DPS, o responsabile per la sicurezza dati, o data protection officer	<b>5pt</b> per ogni esperienza fino ad un max di 25 pt
Esperienze presso istituzioni scolastiche in qualità di amministratore di sistema	<b>5pt</b> per ogni esperienza fino ad un max di 25 pt

### **ART. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, devono essere rivolte al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Costa Masnaga e presentate **entro le ore 10.00 del 10 dicembre 2021** presso l'Ufficio di segreteria dell'IC di Costa Masnaga. Si considerano prodotte in tempo utile le

domande presentate brevi manu oppure le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato (a tal fine non farà fede il timbro postale).

Non è ammesso l'uso della posta elettronica (PEO o Pec).

Il plico dovrà recare all'esterno la dicitura "*Manifestazione d'interesse per la selezione di operatori economici da invitare alla presentazione delle offerte per il servizio di responsabile della protezione dei dati (DPO)*".

Le domande devono essere corredate da:

1. curriculum vitae formato europeo (preferibilmente);
2. autocertificazione "ai sensi dell'art. 46 DPR 28/12/2000 n. 445" rispetto ai punti indicati nella tabella per l'assegnazione del punteggio;
3. autorizzazione al trattamento dei dati personali redatto ai sensi del D.Lgs. 196/2003
4. altra documentazione utile alla valutazione

Non saranno ammesse alla procedura:

- le candidature pervenute fuori termine
- le domande carenti, anche parzialmente, della documentazione richiesta.

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata **il giorno 13 dicembre ore 10.00** presso la sede dell'Istituto in Via Guglielmo Marconi – 23845 Costa Masnaga (Lc).

#### **ART. 6 - TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

Nella procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 (come rinnovellato dal D.Lgs.101/18) del GDPR (Regolamento UE 2016/679), compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

#### **ART. 7 - PUBBLICITA' LEGALE**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto: [www.icscostamasnaga.edu.it](http://www.icscostamasnaga.edu.it)

#### **ART. 8 - RIFERIMENTI NORMATIVI**

Il presente avviso costituisce indagine di mercato finalizzata all'affidamento di servizi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

L'indagine ha scopo esplorativo, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. La presentazione delle candidature non è costitutiva di diritti in capo agli operatori economici e non vincola l'Istituzione alla conclusione del procedimento, potendo essere sospeso, revocato, annullato o reindetto, con adeguata motivazione, senza che agli operatori economici spetti alcuna forma di indennizzo. La procedura è sottoposta inoltre al D.P.R. n. 445/2000, al D.Lgs. n. 104/2010, al D.Lgs. n. 81/2008, al D.Lgs. n. 196/2003 ed alla Legge n. 241/1990.

il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Chiara Giraudò  
Firmato digitalmente ai sensi D. lgs. 82/2005