


| | | | |
|---|---------------|--------------------------|------------------|
|  | MODULO | MO 12.01 | |
| COMUNICAZIONE INTERNA | | Rev. 01 Data 01/09/10 | Pagina 1 di 1 |

CIRCOLARE N. 43

Lecco, 15.10.2020

A tutto il personale

Ai docenti

Agli studenti

OGGETTO: Precisazioni sulla gestione degli eventuali casi di contagio.

A seguito dell'incontro tra i responsabili dell'ATS Brianza e i referenti Covid delle scuole della Provincia, si forniscono ulteriori precisazioni sulla gestione degli eventuali casi di contagio.

- Chi rientrasse da un periodo di malattia con sintomatologia altra da Covid 19, per il quale il medico non ha disposto l'effettuazione del tampone, dovrà aggiungere nel testo della giustificazione "Ho preso contatto con il medico di base per gli aspetti di diagnosi e misure di cura". Chi rientrasse da un'assenza senza giustificazione e per malattia con una giustificazione che non riportasse la suddetta dicitura non potrà essere ammesso a scuola.

L'insegnante della prima ora DOVRÀ controllare che i rientri dalle assenze siano correttamente giustificati. Diversamente, l'alunna/o dovrà essere allontanato dalla classe dopo aver chiamato i genitori.

- Il personale e gli alunni che manifestassero sintomi sospetti a scuola o al proprio domicilio seguiranno le indicazioni riportate nella tabella sottostante:

| Soggetto interessato | Scenario di insorgenza dei sintomi | Azione in capo alla persona interessata | Rientro a scuola |
|-----------------------------|------------------------------------|---|---|
| Personale scolastico | Scuola | La persona contattata nel più breve tempo possibile il proprio MMG. In caso di indicazione di sottoporsi a tampone, la persona si reca al punto tampone con modulo di autocertificazione e avvisa la scuola. | Tampone effettuato: certificazione medica di guarigione. |
| | Domicilio | La persona contattata nel più breve tempo possibile il proprio MMG. In caso di indicazione di sottoporsi a tampone, la persona si reca al punto tampone con modulo di autocertificazione e avvisa la scuola. | Tampone non effettuato su indicazione del MMG: rientro al lavoro al termine della malattia. |
| Studente minorenni | Scuola | Il genitore accompagna il figlio al punto tampone con modulo di autocertificazione timbrato dalla scuola e comunque prende contatti con il proprio PLS/MMG. | <p>Tampone effettuato: inviare certificazione medica di guarigione a segreteria@iisbadoni.edu.it.</p> <p>Tampone non effettuato su indicazione del PLS/MMG: dovrà aggiungere nel testo della giustificazione "Ho preso contatto con il medico di base per gli aspetti di diagnosi e misure di cura".</p> |
| | Domicilio | Il genitore contatta nel più breve tempo possibile il proprio PLS/MMG. In caso di indicazione di sottoporre il figlio a tampone, il genitore accompagna il figlio al punto tampone con modulo di autocertificazione e avvisa la scuola. | |
| Studente maggiorenne | Scuola | Lo studente maggiorenne si presenta al punto tampone con modulo di autocertificazione timbrato dalla scuola e comunque prende contatti con il proprio MMG. | |
| | Domicilio | Lo studente maggiorenne, contatta nel più breve tempo possibile il proprio MMG. In caso di indicazione al tampone, lo studente maggiorenne si presenta al punto tampone con modulo di autocertificazione e avvisa la scuola. | |

- Un contatto di un caso positivo dovrà essere messo in quarantena. La competenza della diagnosi e sul da farsi è del medico. La disposizione alla quarantena è dell'ATS; dei Dirigenti scolastici la competenza di comunicarla alla classe e alle famiglie.
- I contatti di contatto (es. i compagni di classe di alunno in quarantena perché nel suo gruppo sportivo è stato rilevato un caso positivo) non dovranno essere messi in quarantena.

- L'avvio della quarantena sarà dalla mattina successiva alla comunicazione dell'ATS relativa all'individuazione del caso. La quarantena è valida per tutte le possibili attività, è un isolamento e non riguarda solo la frequenza a scuola.
- La scuola attiva la DDI per gli studenti in quarantena.
- L'accesso all'Istituto è ammesso solo con mascherina chirurgica o FFP2.
- Si ricorda ai docenti di firmare il registro e di registrare puntualmente le assenze, i ritardi e le uscite anticipate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luisa Zuccoli